|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo_3 | https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTR_GUI5EPyOEK6um2kyg6eACYYnj1haXG9MxGdoujDVTj1_iFcOIaXlA**Distretto Scolastico n. 17**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORELICEO SCIENTIFICO – IPSIA – ITC -ITI87032 AMANTEA Via S. Antonio🕿 Centralino 0982/ 41969(Uffici) E-mail: csis014008@istruzione.itSito: [www.iispoloamantea.edu.it](http://www.iispoloamantea.gov.it) | LOGO2 |

**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**SCRUTINIO PRIMO QUADRIMESTRE**

**Bozza puramente indicativa (può essere rimodulata secondo le esigenze del CdC)**

Verbale n.\_\_\_ del \_\_\_\_ Febbraio 2021.

Convocazione come da circolare del…………………..prot. n…………………….

Modalità di collegamento: da remoto.

Piattaforma individuata e comunicata ai docenti dell’Istituto: Piattaforma GSUITE - Applicazione "Meet".

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_, del mese di Febbraio dell’anno 2022, alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si è riunito il Consiglio di Classe della \_\_\_\_\_\_\_\_ sez.\_\_\_\_\_ Ind.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’Istituto IIS POLO AMANTEA, con la sola presenza dei docenti, per discutere i seguenti punti all’**O.d.G.:**

1. **Situazione didattico disciplinare della classe.**
2. **Programmazione disciplinare in relazione a contenuti, tempi e verifiche.**
3. **Eventuale resoconto Corsi di recupero attivati (classi terze e quarte).**
4. **Eventuale integrazione/aggiornamento atti P.E.I.**
5. **Attribuzione del Voto di condotta in base a quanto determinato per l’annualità 2021/2022.**
6. **Eventuale predisposizione e/o aggiornamento “Scheda di profilo attitudinale individuale dello studente” o “Scheda di profilo attitudinale della classe”.**
7. **Operazioni di scrutinio per ogni alunno.**
8. **Individuazione dei docenti rappresentanti interni per gli esami di stato (solo per le quinte).**
9. **Compilazione scheda di monitoraggio triennio PDM RAV 19/22.**

Preliminarmente si fa presente che:

1. l’invito alla piattaforma e i codici di accesso alla riunione (da remoto) utilizzati sono stati regolarmente pubblicati sul sito web istituzionale nel giorno 27-01-2022 Prot.0000466 II.2 che risulta essere consultabile da tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione degli stessi;
2. tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l’urgenza e l’indifferibilità per il funzionamento dell’Istituto dei punti posti all’ordine del Giorno.
3. I componenti del consiglio di classe dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, i docenti elencati nella seguente tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **01 – Docente** | **02 – Disciplina di insegnamento** | **03 – Sostituito dal Prof. o Assente** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

I Professori assenti, come indicato in tabella, risultano regolarmente sostituiti con delega scritta dalla Dirigente Scolastica e sono in possesso di tutti gli elementi per effettuare la valutazione.

Alle ore \_\_\_\_\_\_ intervengono alla video conferenza i docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La D.S. o il/la suo/a delegato/a (Coordinatore di classe) che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza il/la prof./prof.ssa …………………………………………………………………………….

che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti del Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell’organo collegiale.

Alla classe sono iscritti gli studenti elencati che hanno sottoscritto il patto formativo individuale:

|  |  |
| --- | --- |
| N. | COGNOME E NOME ALUNNO |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |

Prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, il Presidente, accertata la validità della seduta, premette:

1. che tutti i presenti sono tenuti all’obbligo della stretta osservanza del segreto d’ufficio e che l’eventuale violazione comporta sanzioni disciplinari;
2. che i voti devono essere assegnati dal Consiglio di Classe, su proposta dei singoli docenti, desunti da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici, svolti a casa od a scuola, corretti e classificati e che tale giudizio deve tener conto anche degli indicatori individuati a livello collegiale, debitamente osservati e registrati, della diligenza e del grado di profitto dell’alunno nel corrispondente periodo;
3. che il voto di condotta è unico ed è assegnato dal Consiglio di Classe in base agli indicatori individuati a livello collegiale, debitamente registrati e riportati nella tabella inseriti nel presente verbale.
4. che nelle deliberazioni prese a maggioranza occorre registrare i nomi dei docenti che hanno espresso voto favorevole e dei docenti che hanno espresso voto contrario; che ove non vi sia dissenso, le deliberazioni si intendono adottate all’unanimità; che nelle deliberazioni prese a maggioranza, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Si passa poi allo sviluppo di tutti i punti all’OdG.

In riferimento ai primi due punti all’odg,il presidente, dopo aver richiamato la normativa vigente, invita i docenti ad intervenire relazionando sulla base di quanto registrato e monitorato durante la prima parte dell’a.s., sugli aspetti inerenti l’area non cognitiva ed analisi delle condizioni psicoattitudinali generali ed eventuali strategie da adottare.

I singoli insegnanti relazionano sui:

1.risultati dell'analisi della situazione generale della classe, afferente il primo quadrimestre (parte in presenza ed eventuale parte in DAD di alcuni alunni espressamente autorizzati dalla Dirigenza), con rilievi dei profili psicoattitudinali dei gruppi, privilegiando la sfera non cognitiva, con eventuali rilievi di atteggiamenti di disagio, riluttanza all'osservanza delle regole, scarso interesse alle attività scolastiche e/o scarsa partecipazione alla DAD (per gli alunni già menzionati), eventuali certificazioni pervenute a scuola da parte dei genitori degli alunni, assenze strategiche, provvedimenti disciplinari comminati ecc., per la definizione del voto di condotta, in base al Regolamento di Istituto vigente;

2.analisi del raggiungimento dei livelli delle conoscenze, competenze ed abilità, individuali e di gruppo;

3.individuazione dei punti di forza e di debolezza relativi alle strategie formative poste in essere;

4.livelli formativi speciali per l'integrazione degli studenti diversamente abili.

Il Presidente/Coordinatore sintetizza quanto esposto dai singoli docenti:

La classe………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*La Prof.ssa/Il prof…….*

**Relativamente al punto 3 all’O.d.G. “Eventuale resoconto Corsi di recupero attivati (classi terze e quarte)”, si rileva che………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Corso di recupero in:** | **Alunna/o** | **Recuperato (Si/no)** | **Note** |
| **ITALIANO** | **…..** | **NO** | **L’alunno non ha partecipato ecc.** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Corso di recupero in:** | **Alunna/o** | **Recuperato (Si/no)** | **Note** |
| **MATEMATICA** | **……………** | **NO** | **L’alunno non ha partecipato ecc.** |
|  |  |  |
|  |  |  |

In merito al **quarto punto** all’odg "**Eventuale aggiornamento/integrazione atti P.E.I.", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Relativamente **al quinto punto** all'odg “**Attribuzione del Voto di condotta”**, ai sensi dell’art. 78 del citato R.D. n. 653/1925, per la proposta del **voto di condotta** da assegnare a ciascun alunno è designato il tutor di classe in possesso dei dati che determinano la condotta. Nell’assegnazione del voto di condotta si tengono nel dovuto conto la Legge n. 169 del 30/10/08 ed il D.M. n. 5 del 16/01/09.

 In particolare il consiglio di classe delibera che, tenuto conto dell’atteggiamento, che gli studenti dimostrano nei confronti delle norme, il voto di condotta sia inteso come acquisizione di una coscienza morale e civile e partecipazione alla vita didattica. Si richiama inoltre quanto deliberato dal CdD in merito al Regolamento d’Istituto.

In riferimento agli aspetti disciplinari, al 31 Gennaio 2022, si riportano nel prospetto sottostante i provvedimenti disciplinari (ammonizioni e note) registrati per ogni singolo alunno:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alunno** | **Ammonizioni** | **Note** |
|  |  |  |
|  |  |  |

L’attribuzione del voto di condotta sarà determinata dai parametri indicati nella seguente tabella.

DESCRITTORI E ATTRIBUZIONE VOTO DI CONDOTTA

|  |  |
| --- | --- |
| **VOTO** | **DESCRITTORI** |
| 5 | Comportamenti di particolare gravità per i quali sia stata irrogata una sanzione disciplinare che abbia comportato l’allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a 15 giorni.In sede di scrutinio finale: qualora il CdC abbia accertato che lo studente, già destinatario delle sanzioni di cui sopra, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione.(Rif. Normativi: DPR 122/2009 – DM 5/2009) |
| 6 | DIDATTICA IN PRESENZADistrazione settoriali dalle lezioni, evidenziate con ammonizioni verbali; Sufficiente interesse per le attività didatticheAmmonizioni verbali e/o annotazioni scritte e presenza di note disciplinariRapporti sostanzialmente positivi nell’ambiente classe, manifestazioni di autocontrolloDIDATTICA A DISTANZAPartecipazione non regolare alle lezioniCollegamento non sempre puntuale agli appuntamenti sulla piattaforma Sufficiente interesse per le attività didatticheAmmonizioni verbali e/o annotazioni scritteParziale rispetto delle norme basilari del Regolamento relativo alla DAD Saltuaria puntualità nello svolgimento delle consegne |
| 7 | DIDATTICA IN PRESENZARispetto delle regole dell’Istituto, dei compagni e del personale della scuola Svolgimento dei compiti e delle consegneGenerale partecipazione positiva alle lezioniAssenze non superiori a 40 giorni all’interno dell’intero anno scolastico (ad esclusione di eventuali assenze per malattie certificate e/o per quarantene)Gestione dell’autocontrollo, suscettibile di ulteriore adeguamentoDIDATTICA A DISTANZARispetto puntuale delle norme del Regolamento relativo alla DAD Svolgimento dei compiti; puntualità nei collegamenti e nelle consegne Partecipazione positiva alle lezioniAssenze non superiori a 40 giorni all’interno dell’intero anno scolastico- Partecipazione ai lavori in piattaforma nel rispetto degli altri partecipanti |
| 8 | DIDATTICA IN PRESENZAAdeguata osservanza delle norme contenute nel Regolamento d’Istituto e della convivenza civile Assenze coerenti con l’art. 14 del DPR 122/2009Partecipazione attiva al dialogo educativoDIDATTICA A DISTANZARispetto puntuale delle norme del Regolamento relativo alla DAD Svolgimento dei compiti; puntualità nei collegamenti e nelle consegnePartecipazione attiva alle lezioni con contributi personali, nel rispetto degli altri partecipanti Assenze coerenti con l’art.14 del DPR 122/2009Partecipazione ai lavori in piattaforma nel rispetto degli altri partecipanti Collaborazione finalizzata a mantenere una comunicazione ordinata ed efficace in chat |
| 9 | DIDATTICA IN PRESENZAComportamento molto corretto, osservanza delle norme contenute nel Regolamento d’Istituto, spiccato autocontrolloAssidua frequenzaPartecipazione attiva e costruttiva alle lezioni e a tutte le attività formative |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Spirito di iniziativa e collaborazione nelle attività scolasticheDIDATTICA A DISTANZARispetto puntuale delle norme del Regolamento relativo alla DAD Svolgimento dei compiti; puntualità nei collegamenti e nelle consegnePartecipazione attiva alle lezioni con contributi personali, nel rispetto degli altri partecipanti Disponibilità ad aiutare i compagni in difficoltà con i mezzi informaticiCollaborazione finalizzata ad una conduzione delle lezioni partecipata ed efficace |
| 10 | DIDATTICA IN PRESENZAComportamento esemplare per responsabilità e correttezza; osservanza delle norme contenute nel Regolamento d’IstitutoAssidua frequenza nell’arco dell’intero anno scolastico Partecipazione propositiva e creativa a tutte le attività scolasticheSpirito di tutoraggio verso i compagni, impersonificazione di modello di riferimento positivoDIDATTICA A DISTANZAComportamento esemplare per responsabilità e correttezza; osservanza puntuale delle norme contenute nel Regolamento relativo alla DADFrequenza assidua e puntualePartecipazione propositiva e creativa alle lezioniDisponibilità ad aiutare i compagni in difficoltà con i mezzi informatici Collaborazione finalizzata ad una conduzione delle lezioni partecipata ed efficaceUso consapevole e responsabile della piattaforma con inserimento di lavori personalizzati e di approfondimento |

Il consiglio di classe delibera i voti all’unanimità/ a maggioranza.

*Il CdC puo' deliberare una diversa attribuzione del voto di condotta nella misura massima di un voto in piu' o in meno. E' richiesta l'unanimita'.*

Es. In deroga ai descrittori della griglia di condotta, il CdC decide all’unanimità di aumentare di un punto in più il voto di condotta **per……………………..**

**Punto 6 all’O.d.G.: Eventuale predisposizione “Scheda di profilo attitudinale individuale dello studente” o “Scheda di profilo attitudinale della classe”.**

Dopo ampia ed approfondita discussione, il CdC intende procedere alla redazione/aggiornamento della suddetta scheda per gli alunni……… ( o per l’intera classe)……

In merito al **settimo** punto all’o.d.g.: “**operazioni di scrutinio per ogni alunno**” i componenti del CdC procedono all’attribuzione dei singoli voti disciplinari che sono stati trascritti sul tabellone elettronico. Le proposte di voto e quadro riepilogativo di ogni docente si possono desumere dal registro elettronico. Il coordinatore verbalizzante poi provvederà ad inviare il tabellone in formato elettronico in segreteria all'indirizzo **csis014008@istruzione.it****.**

Riguardo la situazione debitoria riferita, si riportano di seguito in tabella con voto unico, i nomi degli alunni e le discipline nelle quali hanno fatto registrare insufficienze con la relativa legenda:

**RESOCONTO SITUAZIONE DEBITORIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA 1** |  |
| N. | **ALUNNI (cognome e nome)** | **VOTO UNICO** |  | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **METODOLOGIA DI RECUP. (ITINERE-CORSO DI RECUP- ECC.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA 2** |  |
| N. | **ALUNNI (cognome e nome)** | **VOTO UNICO** |  | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **METODOLOGIA DI RECUP. (ITINERE-CORSO DI RECUP- ECC.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Legenda :

|  |  |
| --- | --- |
| A. Metodo di studio non organizzato | E. Difficoltà di rielaborazione individuale |
| B. Lacune di base | F. Insufficiente studio a casa |
| C. Scarso Interesse | G. difficoltà operative nelle verifiche |
| D. Mancato rispetto delle consegne | H. Scarsa assiduità e/o partecipazione passiva alle lezioni |

Relativamente invece alle situazioni di eccellenze (valutazione 9 e 10), si riportano di seguito in tabella con voto unico, i nomi degli alunni e le discipline nelle quali hanno fatto registrare profitti eccellenti:

**RESOCONTO ALUNNI CON VALUTAZIONE ECCELLENTE**

|  |
| --- |
| **DISCIPLINA 1** |
| N | **ALUNNI (cognome e nome)** | **VOTO UNICO**  | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**/**

|  |  |
| --- | --- |
| A. Metodo di studio organizzato | G. Comunicare con codici diversi |
| B. Partecipazione attiva e propositiva | H. Frequenza assidua |
| C. Ottima motivazione |  |
| D Elevata capacità di rielaborazione critica |  |
| E. Rispetto delle consegne |  |
| F. Visione trasversale e sistemica delle conoscenze  |  |

In relazione all’ottavo punto all’O.d.g “Individuazione dei docenti rappresentanti interni per gli esami di stato”, il Consiglio di classe individua i seguenti docenti:

* Prof. ............
* Prof. ............
* Prof. ............

Si procede quindi alla trattazione del **nono punto all'Odg "Compilazione scheda di monitoraggio triennio PDM RAV 19/22".**

Terminata ogni discussione il Coordinatore dichiara sciolta la seduta*.*

La riunione in videoconferenza termina alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Il Coordinatore del Consiglio di Classe si rende garante della presenza di tutti i componenti del Consiglio di Classe.

Amantea, \_\_\_\_\_/02/2022.

Il Presidente della riunione

prof./ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Verbalizzante

prof/ssa.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si accludono i seguenti allegati:

1. Monitoraggio RAV.

2. Eventuale scheda attitudinale dello studente/classe.

3. Tabellone dei voti.

4. Eventuale aggiornamento/integrazione PEI